

EMPLOYÉ COMMERCIAL (CAP)

CONTRATS

- Contrat d'apprentissage
- Contrat de professionnalisation

PUBLIC

- Scolaire
- Etudiant
- Salarié
- Demandeur d'emploi

PRÉ REQUIS

- Les compétences de base (écrire, lire et compter)

OBJECTIFS

- Assurer la mise en rayon et le réapprovisionnement des produits, réceptionner et ranger les marchandises en réserve, accueillir et renseigner les clients, participer à l'encaissement des marchandises.

ENTRÉE ET DURÉE DE LA FORMATION

- Entrée permanente toute l'année.
- Durée : 13 mois
- 1 à 2 jours de cours par semaine en moyenne au centre de formation (7h)
- Le reste du temps en entreprise (28h)

DIPLÔME

- Titre professionnel Employé Commercial de niveau 3 (CAP) délivré par le Ministère du Travail et inscrit au Répertoire National des Certifications Professionnelles (RNCP) n°37099.



EMPLOYÉ COMMERCIAL (CAP)

CONTENU DE LA FORMATION

UF1 - Mettre à disposition des clients les produits de l'unité marchande dans un environnement omnicanal

- Approvisionner l'unité marchande
- Assurer la présentation marchande des produits
- Contribuer à la gestion et optimiser les stocks
- Traiter les commandes de produits de clients

UF2 - Accueillir les clients et répondre à leur demande dans un environnement omnicanal

- Accueillir, renseigner et servir les clients
- Contribuer à l'amélioration de l'expérience d'achat
- Tenir un poste de caisse et superviser les caisses libre-service

POURSUITE DE LA FORMATION

La formation vise l'insertion directe en emploi. Vous pouvez envisager une poursuite de formation dans le cadre d'un titre professionnel (niveau 4 - BAC), puis d'un Brevet de Technicien Supérieur (BTS), puis d'une licence professionnelle dans les secteurs du commerce ou de la vente.

EMPLOIS ET PERSPECTIVES

Le métier d'Employé(e) Commercial s'exerce dans plusieurs secteurs d'activités, au sein des grandes et moyennes surfaces alimentaires ou spécialisées, boutiques ou commerce de gros.

- Employé de libre-service
- Employé commercial
- Caissier en libre-service
- Préparateur de commandes

MÉTHODES ET MODALITÉS D'ÉVALUATION

Accompagnement pédagogique et individualisation des apprentissages

- Remise à niveau sur les apprentissages de base (calcul, orthographe, rédaction, expression orale).
- Ancrage des apprentissages en fin de chaque module, évaluation complémentaire des connaissances et remédiation.
- Entretien, bilan et suivi réguliers de l'avancée du document de fin de formation.
- Accompagnement personnalisé pour la correction, préparation pour l'oral blanc, le titre (gestion du stress et des émotions).

Accompagnement socio-professionnel

- Mobilité : accès aux transports en commun, moyens pour passer le permis (obstacle cognitif et/ou financier), absence de véhicule mobilisable,
- Logement : absence de ou logement précaire, en risque de perte, inadapté/insalubre
- Difficultés financières : absence de revenus ou insuffisants pour vivre, pour engager les frais annexes à l'accès à l'emploi, surendettement
- Garde d'enfants : déficit d'offre, offre inadaptée, frein financier, non-recours...
- Difficultés administratives ; illettrisme, absence de couverture sociale, statut sous-main de justice, situation irrégulière...
- Santé : physique, psychologique dont handicap, addictions, dépression...